

FORMULIR PERMOHONAN PENDAFTARAN DATA BARU PBB-P2

Lampiran : 1 (satu) Set
Hal : Permohonan Penerbitan Data Baru

Yth. Wali Kota Tangerang
U.p. Kepala Badan Pendapatan Daerah
Jl. Satria Sudirman Gedung Puspem Lt.1-2
Kota Tangerang

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Wajib Pajak :
NPWP :
NOP :
Alamat :
No. Telp./HP :

Dengan ini mengajukan permohonan untuk penerbitan SPPT PBB-P2, adapun sebagai bahan pertimbangan, bersama ini saya lampirkan syarat kelengkapan sebagai berikut:

1. Surat Permohonan yang ditulis dalam Bahasa Indonesia yang ditujukan kepada Wali Kota melalui Bapenda;
2. SPOPD dan LSPOPD yang telah diisi dengan jelas, benar dan lengkap serta ditandatangani Wajib Pajak, dan dalam hal ditandatangani oleh bukan Subjek Pajak atau Wajib Pajak, harus dilampiri dengan Surat Kuasa;
3. Surat Pernyataan Data Baru Objek Pajak yang ditandatangani oleh Wajib Pajak / Ahli Waris yang Sah / yang dikuasakan serta ditandatangani Kelurahan dan Kecamatan lengkap berikut Saksi-Saksi, kecuali yang melampirkan Bukti Kepemilikan berupa Sertifikat; <https://bapenda.tangerangkota.go.id/admin/infopublic/list/19>
4. Fotocopy KTP atau Identitas diri lainnya, Kartu Keluarga untuk Surat Keterangan Waris, NPWP (bagi yang memiliki);
5. Fotocopy Bukti Kepemilikan / Penguasaan / Pemanfaatan Tanah (Sertifikat / Surat Keputusan dari Instansi berwenang / Surat Keterangan yang dikeluarkan Lurah dan diketahui Camat setempat / Dokumen Lain yang sejenis);
6. Dalam hal Bukti Kepemilikan / Penguasaan / Pemanfaatan Tanah (Sertifikat / AJB / Surat Keputusan dari Instansi berwenang / Surat Keterangan yang dikeluarkan Lurah dan diketahui Camat setempat / Dokumen Lain yang sejenis) diterbitkan 5 (lima) tahun kebelakang sejak saat pendaftaran, harus terlebih dahulu dilakukan Pengecekan / Legilisir / Plotting oleh Instansi yang berwenang;
7. Fotocopy Izin Mendirikan Bangunan (IMB) / Persetujuan Bangunan Gedung atau Surat Keterangan Kelurahan dengan denah lokasi Objek Pajak atau Surat Pernyataan Luas Bangunan yang ditandatangani oleh Wajib Pajak;
8. Fotocopy SPPT PBB-P2 (NOP Tetangga);
9. Foto Objek Pajak;
10. Titik Koordinat Objek Pajak; dan
11. Dokumen Lainnya yang diperlukan.

Demikian disampaikan untuk dapat dipertimbangkan.

Tangerang,

Wajib Pajak/Kuasa Wajib Pajak *)

(.....)

*) Coret yang tidak perlu.